

Instituto de Previdência dos Municipiários de Catanduva

Lei Complementar nº 127 de 24.09.1999

Relatório de Governança Corporativa

1º SEMESTRE DE 2026

Versão 1

JULHO de 2026

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. O IPMC	4
2.1 Estrutura Administrativa	4
2.1.1 Diretoria Executiva	4
2.1.2 Conselho Deliberativo (COMPREV)	4
2.1.3 Conselho Fiscal	4
2.1.4 Comitê de Investimentos	5
2.2 Site do IPMC	5
3. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS	6
3.1 Quantitativo de Segurados:	6
3.2 Resumo das Folhas de Pagamento dos Benefícios	6
3.3 Valores de arrecadação de contribuições e outras receitas.....	6
3.4 Valores dos pagamentos de benefícios e despesas.....	7
4. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL	8
5. GESTÃO DE INVESTIMENTOS	9
5.1 Evolução Patrimonial no Período	9
5.1.1 Rentabilidade Mensal	9
5.1.2 Aderência à Meta Atuarial	10
5.2 Descrição Detalhada dos Ativos.....	11
5.2.1 Art. 7º — Renda Fixa.....	11
5.2.2 Art. 8º e 10º — Renda Variável, Multimercado e Estruturados (FIP).....	12
5.2.3 Art. 9º — Exterior.....	12
5.2.4 Art. 11º — Fundos de Investimento Imobiliário (FII).....	12
5.3 Fluxo de Entrada e Saída dos Recursos	13
6. ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	14
6.1 Conselho Deliberativo (COMPREV).....	14
6.2 Conselho Fiscal.....	15
6.3 Comitê de Investimentos	16
7. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	18
7.1 Gestão de pessoal	18
7.2 Gestão orçamentária e financeira.....	18
7.3 Gerenciamento do custeio.....	18
7.4 Contratos	19
7.5 Controles Internos	19
7.6 Imagem Institucional	19
7.7 Decisões judiciais.....	20
7.8 Conformidade.....	20
8. CANAIS DE ATENDIMENTO	21
9. RESPONSÁVEIS	22

1. INTRODUÇÃO

Este relatório tem por objetivo proporcionar aos gestores da Unidade Gestora Instituto de Previdência dos Municípios de Catanduva a consolidação de informações relevantes do primeiro semestre de 2026, de interesse público, para a melhor gestão e tomada de decisão. É uma forma de prestação de contas aos segurados e à sociedade, e reforça o compromisso do IPMC com a transparência.

Sua elaboração visa cumprir com as exigências do Ministério da Previdência Social, para a obtenção e manutenção da certificação no Programa de Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS (Portaria MPS nº 185/2015, regulamentada pela Portaria MTP nº 1.467/2022 e conforme Manual do Pró-Gestão RPPS - Versão 4.1/2026).

Esta edição apresenta o resultado das ações realizadas no primeiro semestre de 2026, atendendo aos requisitos mínimos do Nível III de aderência, que exige periodicidade semestral e contempla as todas as alíneas do item 3.2.1 do Manual.

2. O IPMC

O Instituto de Previdência dos Municipiários de Catanduva - IPMC é uma autarquia vinculada ao Município de Catanduva, estado de São Paulo, com personalidade jurídica, patrimônio e receita própria, gestão administrativa e financeira descentralizados, criado pela Lei Municipal nº 805, de 09 de setembro de 1966 e alterado pela Lei Complementar nº 127 de 24 de setembro de 1999.

Sua finalidade é assegurar o gozo dos benefícios previdenciários, a serem custeados pelo município e pelos seus participantes e beneficiários.

2.1 Estrutura Administrativa

Sua administração é composta pela Diretoria Executiva, pelos Conselhos Deliberativo e Fiscal e pelo Comitê de Investimentos.

A Estrutura Administrativa também está disponível para consulta no site: <https://ipmc.com.br/institucional/departamentos>.

2.1.1 Diretoria Executiva

Departamento	Nome	Cargo	Certificação
Superintendência	Jose Roberto Setin	Diretor Superintendente	DIRIG II (v. 17/01/2027) CGINV I (v. 02/01/2030)
Administração e Finanças	João Paulo Moura Martin	Diretor do Departamento	DIRIG II (v. 20/12/2026)
Benefícios Previdenciários	Meylene Ap. Luzia Couto	Diretora do Departamento	DIRIG I (v. 04/11/2028)

2.1.2 Conselho Deliberativo (COMPREV)

Nome	Função	Certificação	Formação
Isaque Pereira da Silva	Presidente	COFIS I v. 04/2027	Sup. Geografia
Emerson Aparício	Secretário	CODEL I v. 01/2028	Ensino Médio
Orivaldo B. de Lima	Membro	CGINV I v. 04/2028	Sup. Publicidade
Renato Aparecido Biagi	Membro	CGINV I v. 01/2028	Sup. Direito
Joviano Ledier de Moraes	Membro	COFIS I v. 06/2028	Ensino Médio
Vanderlei Furon	Membro	CGINV I v. 12/2029	Ensino Médio
Oswalter Paulino Junior	Membro	CODEF I v. 12/2029	Sup. Ed. Física

2.1.3 Conselho Fiscal

Nome	Função	Certificação	Formação
Maria Rita Aguilar Araujo	Presidente	CODEF I v. 03/2030	Sup. Ed. Física / Pedagogia
Guilherme Dias Gozzi	Secretário	CGINV I v. 11/2029	Sup. Administração
Alessandro Furquim de Andrade	Membro	CGINV I v. 04/2028	Sup. Ciência da Computação
Ericsson Bobadilha dos Santos	Membro	COFIS I v. 06/2028	Ensino Médio
Júlio Vitor Barbieri	Membro	CGINV I v. 12/2029	Ensino Médio
Adegmar Aparecido Barbosa	Membro	CODEF I v. 04/2030	Sup. Gestão Pública

Maria Helena Fioratti	Membro	CODEF I v. 03/2030	Ensino Médio
-----------------------	--------	--------------------	--------------

2.1.4 Comitê de Investimentos

Nome	Função	Certificação	Formação
Orivaldo B. de Lima	Presidente	CGINV I v. 04/2028	Sup. Publicidade
Tiago Muniz dos Santos	Secretário / Resp. Técnico	CGINV III v. 03/2027	MBA Gestão Estratégica
Guilherme Dias Gozzi	Membro	CGINV I v. 11/2029	Sup. Administração
Júlio Vitor Barbieri	Membro	CGINV I v. 12/2029	Ensino Médio
Vanderlei Furoni	Membro	CGINV I v. 12/2029	Ensino Médio

2.2 Site do IPMC

O site www.ipmc.com.br está disponível a todos os interessados. Nele encontram-se todos os documentos de Governança e as informações referentes ao IPMC.

Endereço: Rua Sergipe, nº 796, Catanduva/SP

Telefones: (17) 3524-4541 / (17) 3523-7583 / (17) 3521-6639

WhatsApp: (17) 99652-1152

E-mail: atendimento@ipmc.com.br

Atendimento ao Público: das 08h às 16h.

3. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

Apresentamos a consolidação das informações referentes ao fechamento dos dados do primeiro semestre de 2026.

3.1 Quantitativo de Segurados:

Planos	Financeiro	Previdenciário	Consolidado
Servidores Ativos	1.419	790	2.209
Aposentados	779	380	1.159
Pensionistas	150	61	211
Total Geral	2.348	1.231	3.579

3.2 Resumo das Folhas de Pagamento dos Benefícios

Planos	Financeiro	Previdenciário	Consolidado
Aposentados	R\$ 31.550.001,47	R\$ 4.660.429,29	R\$ 36.210.430,76
Pensionistas	R\$ 17.189.357,73	R\$ 1.668.216,75	R\$ 18.857.574,48
Total	R\$ 48.739.359,20	R\$ 6.328.646,04	R\$ 55.068.005,24

Os dados demonstram que a maior parte dos pagamentos de benefícios permanece concentrada no Plano Financeiro, refletindo o perfil atual da massa de segurados. Observa-se, ainda, que as despesas com aposentadorias representam a parcela mais significativa da folha de benefícios, seguidas pelos pagamentos destinados aos pensionistas. O consolidado evidencia o volume de recursos administrados pelo IPMC para garantir a regularidade e a pontualidade do pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados e dependentes.

3.3 Valores de arrecadação de contribuições e outras receitas

Tipo de Receita	Valor (R\$)
Contribuições previdenciárias dos servidores ativos	R\$ 12.442.040,87
Contribuições previdenciárias dos aposentados e pensionistas	R\$ 1.350.427,64
Contribuição patronal do Ente	R\$ 27.350.204,73
Aporte para cobertura de insuficiência financeira (Plano Financeiro)	R\$ 12.685.973,65
Compensação previdenciária entre regimes – COMPREV (Recebimentos)	R\$ 825.684,80
Receita patrimonial (rendimentos de investimentos)	R\$ 1.474.199,90
Outras receitas	R\$ 3.620,78
TOTAL DE RECEITAS	R\$ 56.132.152,37

No período analisado, o IPMC registrou arrecadação composta predominantemente pelas contribuições previdenciárias dos servidores ativos e do ente federativo, que representam a

principal fonte de custeio do regime. Destaca-se, ainda, o aporte financeiro destinado à cobertura da insuficiência financeira do Plano Financeiro, evidenciando o comprometimento do Município com a manutenção do equilíbrio financeiro e o pagamento tempestivo dos benefícios previdenciários. As receitas provenientes da compensação previdenciária (COMPREV) e dos rendimentos das aplicações financeiras contribuíram de forma complementar para o resultado do período.

3.4 Valores dos pagamentos de benefícios e despesas

Tipo de Despesa	Valor (R\$)
Folha de pagamento de aposentadorias	R\$ 48.739.359,20
Folha de pagamento de pensões	R\$ 6.328.646,04
Pagamentos judiciais (RPVs e precatórios)	R\$ 147.151,32
Compensação previdenciária entre regimes – COMPREV (Pagamentos)	R\$ 20.952,75
Despesas administrativas	R\$ 1.242.889,59
TOTAL DE DESPESAS	R\$ 56.478.998,90

Em relação às despesas, a maior parte foi destinada ao pagamento de aposentadorias e pensões, refletindo a finalidade precípua do RPPS de assegurar a proteção previdenciária aos seus segurados e dependentes. As despesas administrativas permaneceram em patamar compatível com a estrutura operacional do Instituto, enquanto os pagamentos judiciais e as compensações previdenciárias representaram parcela reduzida do total desembolsado.

4. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Em observância ao princípio da transparência e às normas do Pró-Gestão RPPS, este item apresenta o acompanhamento da situação atuarial do regime. Ressalta-se que, conforme o Plano de Trabalho Atuarial e a legislação federal, a Avaliação Atuarial completa possui periodicidade anual, tendo como base a data focal de 31/12/2025.

Dessa forma, para este 1º semestre de 2026, permanecem vigentes os dados e premissas validados no último relatório, conforme o seguinte detalhamento:

1. **Custo Previdenciário Total e Plano de Custeio:** O custo para o exercício permanece definido conforme o Plano de Custeio estabelecido na Lei Complementar nº 127/1999, mantendo-se as alíquotas de contribuição do ente, dos servidores ativos, aposentados e pensionistas, bem como os aportes para cobertura da insuficiência financeira do Plano Financeiro, se houver.

Benefício	Custo Normal *
Aposentadoria por Idade, Tempo de Contribuição e Compulsória	18,36
Aposentadoria Especial Professor	6,38
Aposentadoria por Invalidez	2,01
Pensão por Morte de Segurado Ativo	0,90
Pensão por Morte de Aposentado por Idade, Tempo de Contribuição e Compulsória	5,26
Pensão por Morte de Aposentado por Invalidez	0,09
Base de Incidência das Contribuições	Folha de Remuneração dos Ativos

2. **Evolução Quantitativa e Qualitativa dos Custos:** No decorrer deste semestre, o comportamento das despesas com benefícios (aposentadorias e pensões) seguiu a tendência projetada na avaliação anual, sem desvios significativos que demandassem reavaliação extraordinária das hipóteses biométricas ou econômicas.
3. **Equilíbrio Financeiro e Atuarial:** O IPMC manteve capacidade de pagamento dos benefícios e preservou o acompanhamento do equilíbrio atuarial, respaldado pela evolução patrimonial, arrecadação das contribuições e resultados dos investimentos. A gestão continua monitorando a aderência entre as receitas e despesas efetivamente executadas frente às estimativas projetadas pelo atuário.

Data-Base	Plano Previdenciário	Var.	Plano Financeiro	Var.	Resultado Consolidado	Var.
2023	Superávit	—	Déficit	—	Déficit	—
	R\$ 20.342.661,77		R\$ 1.092.784.163,54		R\$ 1.072.441.501,77	
2024	Superávit	626%	Déficit	12,30%	Déficit	0,60%
	R\$ 147.733.502,20		R\$ 1.227.068.987,18		R\$ 1.079.335.484,98	
2025	Superávit	75,80%	Déficit	4,00%	Déficit	-5,80%
	R\$ 259.696.426,85		R\$ 1.276.585.818,48		R\$ 1.016.889.391,63	

Conclui-se que a situação atuarial do IPMC mantém-se em conformidade com o planejado, aguardando-se o fechamento do exercício para a nova rodada de cálculos que servirá de base para o próximo ciclo de governança.

5. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

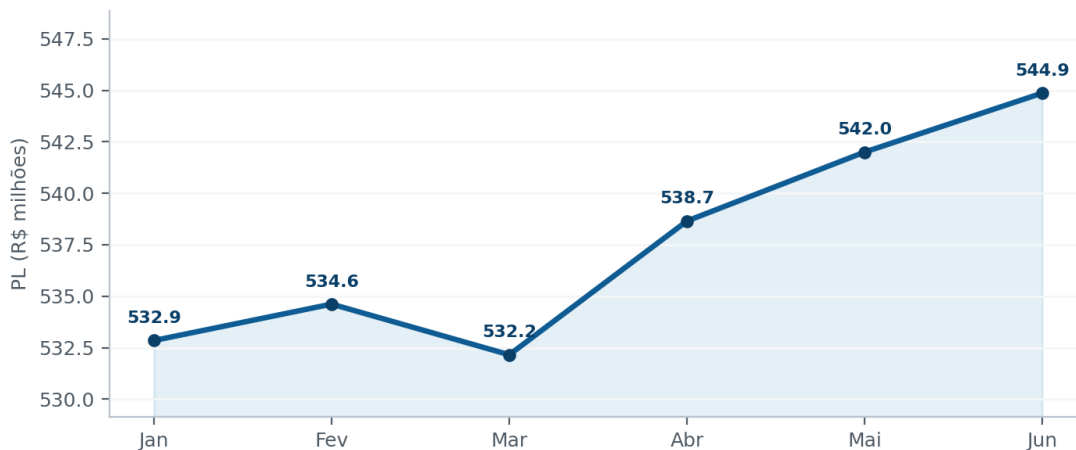
Este item consolida a análise da gestão dos recursos previdenciários do IPMC referente ao 1º semestre de 2026. As informações consolidadas neste relatório têm por base o Relatório Analítico dos Investimentos elaborado pela consultoria de investimentos.

A gestão dos recursos do IPMC é conduzida em conformidade com a Política de Investimentos aprovada pelo Conselho Deliberativo, observando os limites e segmentos previstos na Resolução CMN nº 5.272/2025.

5.1 Evolução Patrimonial no Período

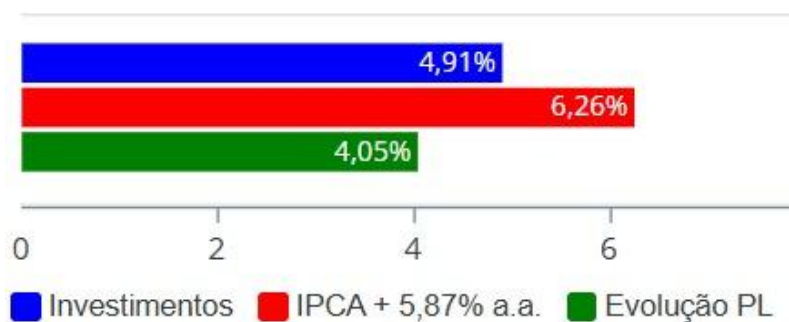
O Patrimônio Líquido (PL) total da carteira de investimentos do IPMC encerrou o mês de junho de 2026 em R\$ 544.866.156,41, ante R\$ 523.678.154,21 em janeiro de 2026, representando um crescimento patrimonial de aproximadamente 4,05% no semestre, decorrente da combinação entre rentabilidade positiva da carteira e o resultado líquido entre aplicações e resgates realizados no período.

Evolução do Patrimônio Líquido — 1º Semestre de 2026



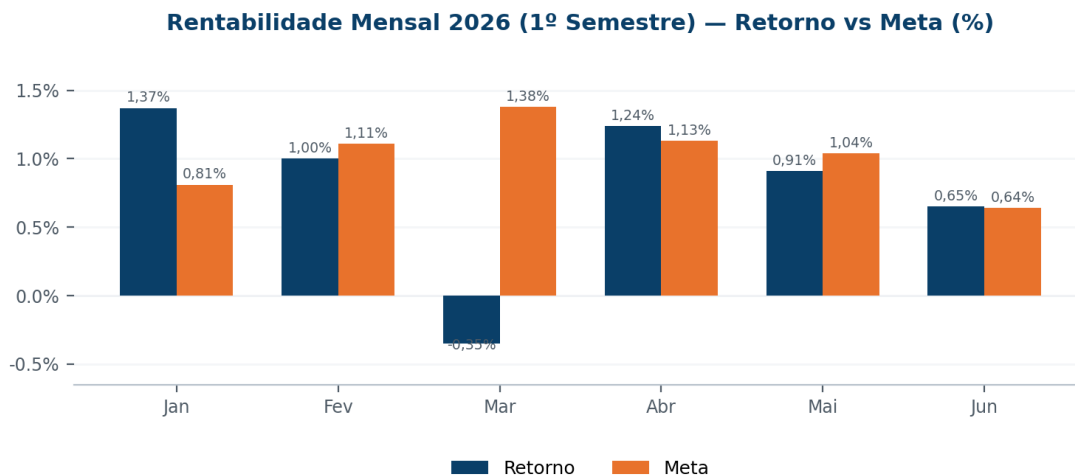
A carteira consolidada do IPMC encerrou o primeiro semestre de 2026 com patrimônio líquido de 544.866.156,41, apresentando retorno acumulado de 4,91% contra meta atuarial de 6,26% (IPCA + 5,87% a.a.).

Investimentos x Meta de Rentabilidade x PL



5.1.1 Rentabilidade Mensal

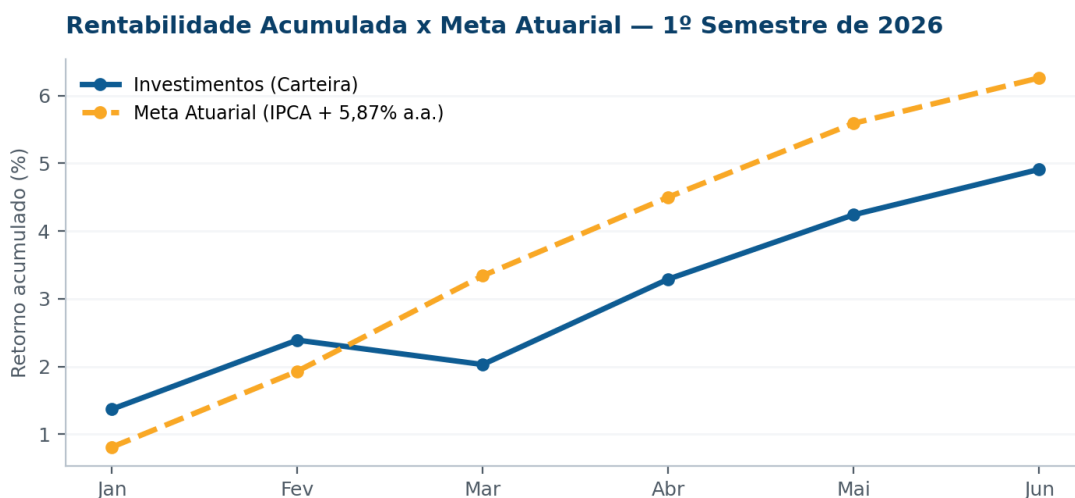
A carteira apresentou retorno positivo em 5 dos 6 meses do 1º semestre de 2026, superando a meta mensal em 3 dos 6 meses (janeiro, abril e junho). O gráfico abaixo ilustra o desempenho mês a mês:



Os meses de janeiro (1,37%) e abril (1,24%) registraram os maiores retornos do semestre, enquanto março (-0,35%) foi o único mês com resultado negativo, período em que a meta mensal também atingiu o seu maior patamar (1,38%), ampliando o desvio relativo naquele mês. Em fevereiro e maio, embora positivos, os retornos ficaram abaixo da meta mensal correspondente.

5.1.2 Aderência à Meta Atuarial

A meta atuarial de rentabilidade para o exercício de 2026 corresponde a IPCA + 5,87% ao ano. No acumulado do 1º semestre de 2026, a carteira de investimentos do IPMC obteve retorno de 4,91% (R\$ 25.689.788,23), frente a uma meta acumulada de 6,26% no mesmo período, o que representa a realização de aproximadamente 78,44% da meta atuarial semestral. O resultado de junho isoladamente foi de 0,65% (R\$ 3.504.141,48), ligeiramente acima da meta do mês (0,64%).



Segmento	Retorno 1S/2026 (R\$)	Retorno 1S/2026 (%)	Observação
Renda Fixa	24.147.721,10	6,71%	Levemente abaixo do CDI acumulado no período (6,85%)
Renda Variável / Estruturados / FII	1.645.232,29	1,15%	Resultado positivo, pressionado pelos fundos de gestão ativa
Investimentos no Exterior	-103.165,16	-0,49%	Resultado misto entre os três fundos do segmento
Total da Carteira	25.689.788,23	4,91%	78,44% da meta atuarial acumulada

5.2 Descrição Detalhada dos Ativos

Os ativos estão agrupados pelos incisos da Resolução CMN nº 5.272/2025 aplicáveis à carteira do IPMC (Pró-Gestão – Nível 2), conforme enquadramento apurado pela consultoria na data-base de 30/06/2026. O PL total da carteira previdenciária nesta data é de R\$ 544.866.156,41.

5.2.1 Art. 7º — Renda Fixa

Fundo / Ativo	Instituição	Valor Alocado (R\$)	% PL
BB Fluxo Soberano FIC FI RF Previd. Curto Prazo (7º, I)	BB Gestão de Recursos (Banco do Brasil)	4.703.719,65	0,86%
Títulos Públicos — Oferta Balcão (NTN-B diversas) (7º, III)	Tesouro Nacional (custódia própria)	211.120.663,74	38,75%
Caixa Brasil Disponibilidades FIC FI RF Simples (7º, V)	Caixa Econômica Federal	2.634.807,71	0,48%
BB Institucional Resp. Ltda. FI RF (7º, V)	BB Gestão de Recursos	910.889,45	0,17%
BB Perfil FIC FI RF Referenciado DI Previd. LP (7º, V)	BB Gestão de Recursos	12.613.096,03	2,31%
Bradesco Premium FI RF Referenciado DI (7º, V)	Banco Bradesco / BRAM	16.636.933,85	3,05%
Santander Institucional Premium FIC FI RF Ref. DI (7º, V)	Santander Asset Management	16.023.144,06	2,94%
Western Asset Max FI Referenciado DI (7º, V)	Western Asset Management	15.384.923,14	2,82%
Letra Financeira BTG Taxa IPCA + 7,24% (7º, VI)	Banco BTG Pactual	28.877.479,07	5,30%
Letra Financeira Daycoval Taxa IPCA + 7,17% (7º, VI)	Banco Daycoval	6.316.568,38	1,16%
LF Daycoval — IPCA + 7,21% — Vcto. 07/11/2029 (7º, VI)	Banco Daycoval	6.100.757,79	1,12%
LF Daycoval — IPCA + 7,50% — Vcto. 19/11/2029 (7º, VI)	Banco Daycoval	6.103.128,09	1,12%
LF Itaú Unibanco — IPCA + 8,53% — Vcto. 18/12/2026 (7º, VI)	Itaú Unibanco	16.561.875,13	3,04%
LF Santander — IPCA + 8,57% — Vcto. 21/12/2026 (7º, VI)	Banco Santander	15.935.685,97	2,92%
4UM FI RF Crédito Privado LP (7º, VII)	4UM Investimentos	3.622.310,15	0,66%
BTG Pactual Crédito Corporativo I FIC FI RF (7º, VII)	Banco BTG Pactual	16.177.077,46	2,97%
Itália FIDC Multissetorial Sênior 1 (7º, IX)	Itália Trust DTVM	201.197,43	0,04%
Premium FIDC Sênior 1 (7º, IX)	BRL Trust DTVM	257,94	0,00%

5.2.2 Art. 8º e 10º — Renda Variável, Multimercado e Estruturados (FIP)

Fundo / Ativo	Instituição	Valor Alocado (R\$)	% PL
AZ Quest Small Mid Caps FIC FI Ações (8º, I)	AZ Quest Investimentos	2.321.301,12	0,43%
BB Bolsa Americana FI Ações (8º, I)	BB Gestão de Recursos	1.538.972,25	0,28%
Caixa Expert Vinci Valor Dividendos RPPS FIC FI Ações (8º, I)	Caixa Econômica / Vinci Partners	6.178.291,48	1,13%
Guepardo Valor Institucional FI (8º, I)	Guepardo Investimentos	16.984.100,95	3,12%
META 11 Small Cap FI Ações (8º, I)	Meta Asset Management	2.301.597,69	0,42%
MOS Institucional FI Ações (8º, I)	MOS Investimentos	855.492,42	0,16%
Safra Small Cap PB FIC FI Ações (8º, I)	Banco Safra	5.704.220,22	1,05%
Tarpon GT Institucional I FI (8º, I)	Tarpon Investimentos	21.381.441,55	3,92%
Tarpon Intersection FI (8º, I)	Tarpon Investimentos	2.868.739,14	0,53%
XP Investor FI Ações (8º, I)	XP Gestão de Recursos	1.251.589,02	0,23%
Western Asset FI Ações BDR Nível I (8º, III)	Western Asset Management	3.994.614,51	0,73%
BTG Pactual S&P 500 BRL FI Multimercado (10º, I)	Banco BTG Pactual	7.145.470,10	1,31%
Icatu Vanguarda Igaraté Long Biased FIC FI Multimercado (10º, I)	Icatu Vanguarda	3.476.578,62	0,64%
MAG Total Return FI Multimercado (10º, I)	MAG Investimentos	2.569.977,09	0,47%
Rio Bravo Proteção Portfólio II FIC FI Multimercado (10º, I)	Rio Bravo Investimentos	3.742.916,52	0,69%
Safra Capital Protegido Bolsa Americana FI Multimercado (10º, I)	Banco Safra	11.495.391,24	2,11%
Western Asset US Index 500 Institucional FI Multimercado (10º, I)	Western Asset Management	7.849.513,62	1,44%
BTG Pactual Economia Real FIP Multiestratégia (10º, III)	Banco BTG Pactual	22.792.793,99	4,18%
Kinea Private Equity IV Feeder Institucional I FIP (10º, III)	Kinea Investimentos	9.214.177,95	1,69%

5.2.3 Art. 9º — Exterior

Fundo / Ativo	Instituição	Valor Alocado (R\$)	% PL
BB Nordea Global Climate and Environment IS (9º, II)	BB Gestão de Recursos / Nordea	5.564.637,51	1,02%
Genial MS US Growth FIC FI Ações (9º, II)	Genial Investimentos / Morgan Stanley IM	9.291.492,76	1,71%
Santander Global Equities Dólar Master FI Ações (9º, III)	Santander Asset Management	6.153.622,86	1,13%

5.2.4 Art. 11º — Fundos de Investimento Imobiliário (FII)

Fundo / Ativo	Instituição	Valor Alocado (R\$)	% PL
BTG Hospitalidade Retorno Total FII — BTHR11 (11º)	Banco BTG Pactual	4.999.991,92	0,92%
Kinea Aquisições Residenciais FII — KRES11 (11º)	Kinea Investimentos	4.264.716,84	0,78%
SPX Real Estate Galpões Logísticos Feeder Institucional (11º)	SPX Capital	1.000.000,00	0,18%

Não há aplicação em Empréstimos Consignados (art. 12º) na data-base, item com 0,00% de utilização frente ao limite de 10,00% previsto na Resolução CMN nº 5.272/2025.

5.3 Fluxo de Entrada e Saída dos Recursos

Mês	Saldo Anterior (R\$)	Aplicações (R\$)	Resgates (R\$)	Saldo no Mês (R\$)	Retorno (R\$)
Janeiro	523.678.154,21	22.801.474,82	20.838.579,36	532.851.204,67	7.210.155,00
Fevereiro	532.851.204,67	10.430.246,83	13.993.578,70	534.618.973,98	5.331.101,18
Março	534.618.973,98	18.128.147,38	18.738.252,10	532.158.245,19	-1.850.624,07
Abril	532.158.245,19	19.488.275,45	19.582.721,33	538.653.135,51	6.589.336,20
Maior	538.653.135,51	21.147.691,16	22.706.446,37	542.000.058,74	4.905.678,44
Junho	542.000.058,74	18.576.893,03	19.214.936,84	544.866.156,41	3.504.141,48

No primeiro semestre de 2026, a carteira de investimentos do IPMC registrou evolução positiva do patrimônio, apesar de os resgates terem superado as aplicações no período. A rentabilidade auferida foi suficiente para compensar o fluxo líquido negativo de recursos, mantendo o crescimento da carteira e demonstrando a solidez da gestão dos investimentos. Apenas no mês de março houve retração do saldo, em função do desempenho negativo dos mercados naquele período.

6. ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

6.1 Conselho Deliberativo (COMPREV)

No primeiro semestre de 2026, o Conselho Municipal de Previdência realizou reuniões ordinárias e extraordinárias para apreciação e deliberação dos assuntos de sua competência. Foram realizadas reuniões nas seguintes datas: **29 de janeiro, 23 de fevereiro (extraordinária conjunta com o Conselho Fiscal), 26 de fevereiro, 26 de março, 27 de março (reunião extraordinária conjunta com o Conselho Fiscal), 30 de abril, 28 de maio, 08 de junho (reunião extraordinária conjunta dos Conselhos) e 25 de junho**, garantindo o acompanhamento contínuo da gestão previdenciária, financeira, atuarial e administrativa do IPMC.

Durante o semestre, o Conselho Municipal de Previdência exerceu regularmente suas atribuições deliberativas, consultivas e fiscalizatórias, acompanhando a execução da gestão administrativa, financeira, atuarial e previdenciária do IPMC. Ao longo das reuniões ordinárias e extraordinárias, destacaram-se as seguintes deliberações:

- 1) Aprovação das prestações de contas mensais, com análise da documentação contábil, financeira e orçamentária do Instituto, acompanhadas dos pareceres emitidos pelo Conselho Fiscal.
- 2) Acompanhamento da política de investimentos, com aprovação dos pareceres mensais de investimentos e análise dos resultados obtidos pela carteira, verificando sua aderência à Política de Investimentos e à legislação vigente.
- 3) Aprovação da Política de Investimentos de 2026, bem como de sua posterior retificação, em decorrência das alterações promovidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025.
- 4) Monitoramento da situação atuarial do RPPS, com apreciação da Avaliação Atuarial de 2026, do Relatório de Gestão Atuarial, do estudo de aderência das hipóteses atuariais, do Demonstrativo de Viabilidade do Plano de Custeio e do Plano de Trabalho Atuarial, todos aprovados pelo Conselho.
- 5) Acompanhamento da evolução financeira do Plano Financeiro, incluindo discussões sobre insuficiência financeira, equilíbrio atuarial e alternativas para sustentabilidade do regime.
- 6) Análise e autorização de processos administrativos, destacando-se:
 - a) contratações e renovações de contratos administrativos;
 - b) aquisição de veículo oficial para atendimento das atividades institucionais;
 - c) regulamentação do regime de adiantamentos;
- 7) Acompanhamento das ações do Pró-Gestão RPPS, com ciência dos relatórios de auditoria, plano de ação, auditorias internas, governança corporativa, ouvidoria, censo previdenciário, prova de vida e matriz de controle de acesso.
- 8) Aprovação da progressão do IPMC para o Nível III do Pró-Gestão RPPS, autorizando a continuidade das ações necessárias para elevação do nível de certificação institucional.
- 9) Aprovação do Plano Anual de Trabalho do Conselho Municipal de Previdência, fortalecendo o planejamento das atividades de fiscalização e governança.

- 10) Acompanhamento das determinações dos órgãos de controle, com ciência dos relatórios do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, requisições de documentos e pareceres relativos às contas anuais do Instituto.
- 11) Análise de temas estratégicos relacionados ao RPPS, incluindo estudos sobre a situação financeira do Plano Financeiro, parcelamentos, sustentabilidade atuarial, governança institucional e aprimoramento dos controles internos.

6.2 Conselho Fiscal

No primeiro semestre de 2026, o Conselho Fiscal realizou reuniões ordinárias e extraordinárias para o desempenho de suas atribuições de fiscalização e controle da gestão administrativa, financeira, contábil e patrimonial do IPMC. Foram realizadas reuniões nas seguintes datas: **28 de janeiro, 23 de fevereiro (extraordinária conjunta com o Conselho Municipal de Previdência), 25 de fevereiro, 25 de março, 27 de março (extraordinária conjunta com o Conselho Municipal de Previdência), 29 de abril, 27 de maio 08 de junho (extraordinária conjunta dos Conselhos) e 24 de junho**, assegurando o acompanhamento contínuo da gestão do Instituto.

Durante o semestre, o Conselho Fiscal exerceu regularmente suas atribuições de fiscalização e controle, acompanhando a execução orçamentária, financeira, patrimonial, atuarial e administrativa do IPMC.

Ao longo das reuniões ordinárias e extraordinárias, destacaram-se as seguintes deliberações:

- 1) Análise e aprovação das prestações de contas mensais do Instituto, com acompanhamento da execução orçamentária, financeira e patrimonial, registrando, quando necessário, ressalvas e solicitações de esclarecimentos complementares.
- 2) Acompanhamento da política de investimentos, mediante análise das atas do Comitê de Investimentos, aprovação dos pareceres mensais de investimentos e avaliação dos relatórios de desempenho da carteira, verificando a conformidade das aplicações com a Política de Investimentos e a legislação vigente.
- 3) Acompanhamento da situação financeira do RPPS, com análise da insuficiência financeira do Plano Financeiro, da evolução do Plano Previdenciário e dos principais indicadores financeiros apresentados pela administração.
- 4) Análise e aprovação da Política de Investimentos de 2026, bem como da posterior retificação decorrente das alterações promovidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025.
- 5) Acompanhamento da gestão atuarial, com aprovação da Avaliação Atuarial de 2026, do Relatório de Gestão Atuarial, do Relatório de Análise das Hipóteses Atuariais, do Demonstrativo de Viabilidade do Plano de Custeio e do Plano de Trabalho Atuarial.
- 6) Análise e manifestação favorável sobre processos administrativos relevantes, incluindo a aquisição de veículo oficial, contratação de sistema para folha de pagamento, eSocial e AUDESP, contratação de seguro patrimonial e regulamentação do regime de adiantamentos e prestação de contas.
- 7) Acompanhamento das ações de governança e do Pró-Gestão RPPS, tomando ciência dos relatórios de auditoria, plano de ação institucional, ouvidoria, mapeamento de controles, censo previdenciário, prova de vida e demais instrumentos de gestão.

- 8) Aprovação da progressão do IPMC para o Nível III do Pró-Gestão RPPS, reconhecendo o cumprimento dos requisitos estabelecidos pelo programa de certificação institucional.
- 9) Aprovação do Plano Anual de Trabalho do Conselho Fiscal, fortalecendo o planejamento e a organização das atividades de fiscalização durante o exercício.
- 10) Acompanhamento das determinações dos órgãos de controle, com ciência dos relatórios referentes às contas anuais do Instituto e demais documentos encaminhados ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

6.3 Comitê de Investimentos

No primeiro semestre de 2026, o Comitê de Investimentos realizou reuniões ordinárias e extraordinárias para acompanhar a gestão dos recursos previdenciários do IPMC, avaliar o desempenho da carteira de investimentos e deliberar sobre estratégias de alocação dos ativos, em conformidade com a Política de Investimentos e a legislação aplicável. Foram realizadas reuniões nas seguintes datas: **20 de janeiro, 21 de janeiro (extraordinária), 03 de fevereiro, 19 de fevereiro, 03 de março, 10 de março (extraordinária), 22 de abril, 05 de maio, 19 de maio, 02 de junho, 16 de junho e 30 de junho**, assegurando o monitoramento contínuo dos investimentos.

Durante o semestre, o Comitê de Investimentos exerceu regularmente suas atribuições técnicas, acompanhando a evolução do mercado financeiro, avaliando os resultados da carteira e subsidiando a tomada de decisões relacionadas à gestão dos recursos previdenciários.

Ao longo das reuniões, destacaram-se as seguintes deliberações:

- **Análise e aprovação das atas e dos pareceres mensais de investimentos**, acompanhando o desempenho da carteira e sua aderência às metas estabelecidas.
- **Avaliação dos fechamentos mensais da carteira de investimentos**, com análise da rentabilidade dos fundos, comportamento dos mercados, indicadores econômicos e cumprimento da meta atuarial.
- **Monitoramento permanente da carteira de investimentos**, por meio da análise das planilhas gerenciais, enquadramentos legais, riscos, liquidez e diversificação dos ativos.
- **Discussão e deliberação sobre movimentações na carteira**, incluindo aplicações, resgates, realocações de recursos e definição de estratégias de alocação, sempre observando as condições de mercado e a Política de Investimentos vigente.
- **Acompanhamento das alterações promovidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025**, avaliando seus impactos sobre a gestão dos recursos previdenciários e promovendo os ajustes necessários na estratégia de investimentos.
- **Realização de reuniões técnicas com instituições financeiras e gestores de recursos**, visando à apresentação de cenários macroeconômicos, fundos de investimento e oportunidades de alocação, subsidiando tecnicamente as decisões do Comitê.
- **Análise dos relatórios de desempenho dos fundos de investimento**, acompanhando indicadores de rentabilidade, volatilidade, enquadramento e riscos dos ativos integrantes da carteira.

- **Acompanhamento da segregação de massas e dos reflexos financeiros sobre os investimentos**, avaliando a disponibilidade de recursos para atendimento das obrigações previdenciárias e o planejamento das aplicações.
- **Discussão e acompanhamento da Política Anual de Investimentos (PAI) e do Plano de Contingência**, fortalecendo os mecanismos de governança, gestão de riscos e continuidade da administração dos investimentos.
- **Monitoramento contínuo do cenário econômico nacional e internacional**, considerando fatores como política monetária, inflação, taxa de juros, câmbio e perspectivas do mercado financeiro para subsidiar as decisões estratégicas do Comitê.

7. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

7.1 Gestão de pessoal

No primeiro semestre de 2026, o IPMC manteve sua política de valorização e desenvolvimento dos servidores por meio da participação contínua em ações de capacitação e aperfeiçoamento profissional. Ao longo do período, foram realizadas 19 atividades de treinamento, totalizando aproximadamente 186 horas de capacitação. As ações abordaram temas estratégicos para a gestão previdenciária, como benefícios do RPPS, controle interno, gestão de riscos, compliance, inteligência artificial aplicada à administração pública, auditoria, atos de pessoal, regime jurídico dos servidores e governança previdenciária.

Ainda no período, foi publicado o edital de prorrogação, por mais dois anos, da validade do Concurso Público nº 01/2024 para os cargos de Analista Previdenciário, Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Serviços Gerais, assegurando a continuidade da disponibilidade de candidatos habilitados para suprir futuras necessidades de pessoal da Autarquia.

7.2 Gestão orçamentária e financeira

Segue abaixo os quadros comparativos das receitas e despesas projetadas para 2026 e realizadas até o fechamento do primeiro semestre.

2026 - Receitas projetadas (em 31/12/2025) e realizadas (até 30/06/2026)					
Projeção Atuarial			Realizado		
Previdenciário	Financeiro	Total	Previdenciário	Financeiro	Total
21.787.725,98	76.142.684,35	97.930.410,33	10.475.471,74	25.072.298,64	35.547.770,38
Variação entre estimado e realizado			48,08%	32,93%	36,30%

As receitas projetadas foram extraídas dos fluxos atuariais apresentados no caderno da avaliação atuarial de 2026, com data base em 31/12/2025, já as receitas realizadas foram apuradas nos respectivos Balanços Financeiros, com data base em 30/06/2026, disponíveis no site do IPMC. Para o comparativo entre as receitas projetadas e as receitas realizadas foram consideradas as contribuições do Ente, as contribuições dos servidores ativos, as contribuições dos aposentados, as contribuições dos pensionistas e os valores referentes à compensação previdenciária.

2026 - Despesas projetadas (em 31/12/2025) e realizadas (até 30/06/2026)					
Projeção Atuarial			Realizado		
Previdenciário	Financeiro	Total	Previdenciário	Financeiro	Total
40.114.736,68	86.854.113,51	126.968.850,19	18.857.574,48	36.203.808,37	55.061.382,85
Variação entre estimado e realizado			47,01%	41,68%	43,37%

As despesas projetadas foram extraídas dos fluxos atuariais apresentados no caderno da avaliação atuarial de 2026, com data base em 31/12/2025. Já as despesas realizadas foram apuradas nos respectivos Balanços Financeiros, com data base em 30/06/2026, disponíveis no site do IPMC.

7.3 Gerenciamento do custeio

No primeiro semestre de 2026, o gerenciamento de custeio do IPMC manteve-se compatível com o planejamento orçamentário e em conformidade com o limite legal de despesas administrativas. Até o mês de junho, foram executados R\$ 1.242.889,59, correspondentes a 41,91% do limite anual de gastos administrativos, fixado em R\$ 3.038.256,00.

O acompanhamento contínuo da execução orçamentária permitiu o controle das despesas administrativas, assegurando a utilização responsável dos recursos, a observância dos

limites legais e a disponibilidade financeira necessária para a manutenção das atividades da Autarquia ao longo do exercício.

7.4 Contratos

No primeiro semestre de 2026, não houve novos contratos decorrentes de processos licitatórios, tendo em vista que os contratos vigentes seguiram atendendo integralmente as necessidades administrativas do Instituto, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

No período, foram instaurados dois processos licitatórios, na modalidade Pregão Eletrônico: o Edital nº 01/2026, destinado à contratação de empresa especializada em tratamento documental, incluindo digitalização de documentos e integração de dados em software de gestão; e o Edital nº 02/2026, destinado à aquisição de veículo zero km, 7 (sete) lugares, para atendimento das necessidades administrativas do Instituto. Ambos os processos aguardam conclusão para eventual formalização contratual.

7.5 Controles Internos

Durante o primeiro semestre de 2026, o IPMC manteve suas rotinas de controle interno voltadas ao acompanhamento dos processos administrativos, financeiros e previdenciários, visando assegurar a regularidade dos atos praticados, a mitigação de riscos e o cumprimento da legislação aplicável.

No período, foram promovidos o monitoramento contínuo dos procedimentos internos, a atualização de normas e fluxos de trabalho quando necessária, bem como o acompanhamento das recomendações expedidas pelos órgãos de controle, com a adoção das providências cabíveis para o fortalecimento da governança, da transparência e da conformidade institucional.

7.6 Imagem Institucional

No primeiro semestre de 2026, o IPMC deu continuidade às ações voltadas ao fortalecimento de sua imagem institucional, por meio da ampliação da transparência, da comunicação com os segurados e da promoção da educação previdenciária.

Destacam-se as atividades do projeto IPMC Itinerante, que levou atendimento previdenciário diretamente aos servidores municipais em seus locais de trabalho; do projeto Trabalhador em Foco, com a realização de palestras sobre saúde, segurança e qualidade de vida no ambiente laboral e da Audiência Pública Anual. Todas essas ações foram amplamente divulgadas por meio do portal institucional e dos canais oficiais de comunicação.

O reconhecimento da qualidade da gestão do IPMC também foi evidenciado pelas premiações recebidas no primeiro semestre de 2026. Durante o congresso promovido pela Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), o Instituto conquistou o 6º lugar no Prêmio Destaque Brasil de Investimentos e o 9º lugar no Prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária, na categoria de municípios com 2.001 a 3.000 servidores ativos.

Como parte da estratégia de comunicação institucional, o perfil oficial do IPMC no Instagram registrou 21.016 visualizações nos últimos 90 dias e alcançou 633 seguidores, demonstrando

o fortalecimento dos canais digitais de relacionamento com os segurados. Entre as publicações de maior alcance destacou-se o comunicado referente ao reajuste do plano de assistência médica, que atingiu aproximadamente 3,4 mil visualizações.

7.7 Decisões judiciais

Durante o primeiro semestre de 2026, o IPMC promoveu o cumprimento das decisões judiciais de sua competência, observando rigorosamente os prazos, determinações e procedimentos estabelecidos pelo Poder Judiciário e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP).

No período, foram efetuados os pagamentos de 15 (quinze) Requisições de Pequeno Valor (RPVs), sendo 9 (nove) decorrentes de sentenças judiciais, 5 (cinco) referentes a honorários advocatícios e 1 (um) de honorários periciais, em cumprimento às determinações judiciais.

A Procuradoria Jurídica do IPMC manteve o acompanhamento de 17 (dezessete) processos judiciais de competência do Instituto, realizando o monitoramento contínuo dos prazos processuais e a adoção das providências necessárias ao regular andamento das demandas.

No âmbito do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP), foram acompanhados 12 (doze) processos em tramitação, com elaboração e protocolo de petições, apresentação de documentos e atendimento às diligências da Corte. A atuação concentrou-se, principalmente, nos processos de aposentadoria submetidos ao controle externo e na prestação de contas do Balanço Geral do Exercício, assegurando a adequada instrução processual e a defesa dos atos administrativos praticados pelo Instituto.

7.8 Conformidade

No primeiro semestre de 2026, o IPMC manteve o atendimento às exigências legais, regulamentares e aos requisitos de governança aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social, assegurando a conformidade de seus atos administrativos e o cumprimento das obrigações perante os órgãos de controle e fiscalização.

Durante o período, todos os demonstrativos obrigatórios destinados ao Ministério da Previdência, incluindo o DIPR, o DPIN e o DRAA, foram encaminhados dentro dos prazos estabelecidos. Da mesma forma, foram realizados tempestivamente os envios das prestações de contas ao Sistema AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e das informações de responsabilidade da Autarquia ao eSocial.

Quanto ao Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP), o IPMC, em conjunto com a Prefeitura Municipal, permanece adotando as providências necessárias para a regularização das pendências remanescentes. Permanecem em acompanhamento o Processo Administrativo Previdenciário (PAP), conduzido pela Secretaria Municipal de Negócios Jurídicos, e a pendência relacionada ao Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR), decorrente da antiga dívida do IMES. No decorrer do semestre, foi regularizada a pendência referente à Previdência Complementar. Além disso, foram identificadas novas pendências relacionadas ao envio da Matriz de Saldos Contábeis (MSC), de responsabilidade da Secretaria Municipal de Finanças, e ao encaminhamento das bases atuariais pelo atuário responsável, ambas já em fase de regularização.

8. CANAIS DE ATENDIMENTO

O IPMC disponibiliza aos segurados e à sociedade diversos canais de atendimento, incluindo atendimento presencial, telefônico, por e-mail, WhatsApp e Ouvidoria por meio do portal institucional, assegurando acessibilidade, agilidade e transparência no relacionamento com os usuários dos serviços previdenciários.

No primeiro semestre de 2026, foram registrados 8.991 atendimentos por meio da plataforma WhatsApp. Também foi realizada pesquisa de satisfação com os usuários dos serviços do Instituto, obtendo 9 respostas. De forma geral, os resultados evidenciaram elevado grau de satisfação com o atendimento prestado, a resolução das demandas, a concessão de benefícios e a confiança na gestão do IPMC.

Quanto ao canal de Ouvidoria, o IPMC recebeu 6 manifestações, todas devidamente analisadas, tratadas e respondidas em conformidade com os prazos e procedimentos estabelecidos.

No mesmo período, foram implantados os controles das ligações telefônicas recebidas e realizadas, bem como dos atendimentos presenciais, permitindo que, a partir dos próximos relatórios, sejam apresentados indicadores mais completos sobre a demanda e o desempenho dos canais de atendimento.

O monitoramento permanente dos canais de atendimento, aliado à análise das manifestações e dos resultados da pesquisa de satisfação, constitui importante ferramenta de gestão, permitindo identificar oportunidades de melhoria e contribuir para o aperfeiçoamento contínuo dos serviços prestados aos segurados.

9. RESPONSÁVEIS

Catanduva, 06 de julho de 2026.

 *Vanessa M Roman*
Assinado eletronicamente por
Vanessa Moscatel Roman
Data: 08/09/2026 08:47
#43e87f1ab7211f1818d42010a2b6021

Vanessa Moscatel Roman

Chefe da Divisão de Contabilidade

 *Breno M*
Assinado eletronicamente por
Breno Veronesi Miatello
Data: 08/09/2026 08:25
#43f468f6ab7211f1818d42010a2b6021

Breno Veronesi Miatello

**Chefe da Divisão de Administração/
Ouvidor**

 *Tiago S*
Assinado eletronicamente por
Tiago Muniz Dos Santos
Data: 08/09/2026 08:35
#44014d74ab7211f1818d42010a2b6021

Tiago Muniz Dos Santos

**Responsável Técnico pela Gestão dos
Recursos**

 *Meylene C*
Assinado eletronicamente por
Meylene Aparecida Luzia Couto
Data: 08/09/2026 07:47
#4410afe6ab7211f1818d42010a2b6021

**Diretora do Depto. de Benefícios
Previdenciários**

 *Samuel*
Assinado eletronicamente por
Samuel Figueiredo Soares
Data: 08/09/2026 13:09
#43eeabd3ab7211f1818d42010a2b6021

**Agente de Contratação em Licitações e
Compras**

 *Rosane R*
Assinado eletronicamente por
Rosane Rizzo
Data: 08/09/2026 09:15
#43fa860aab7211f1818d42010a2b6021

Procuradora Jurídica

 *Renato Biagi*
Assinado eletronicamente por
Renato Aparecido Biagi
Data: 08/09/2026 08:28
#440656baab7211f1818d42010a2b6021

Renato Aparecido Biagi

Controle Interno

 *JP Martin*
Assinado eletronicamente por
JOAO PAULO MOURA MARTIN
Data: 08/09/2026 07:44
#43e2c7f4ab7211f1818d42010a2b6021

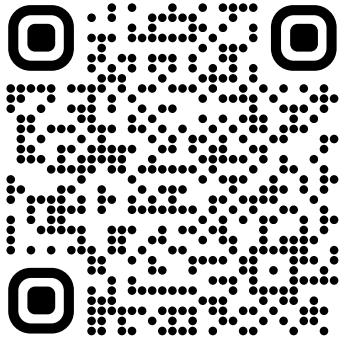
**Diretor do Depto. de Administração e
Finanças Previdenciárias**

 *José Roberto Setin*
Assinado eletronicamente por
José Roberto Setin
Data: 08/09/2026 13:10
#44173618ab7211f1818d42010a2b6021

José Roberto Setin

Diretor Superintendente

Relatório de auditoria e validação de assinaturas eletrônicas



URL pública de verificação de integridade e autenticidade
<https://valida.ae/5df5cfb9a652a6aca1dc47262215a73a272873c93edc1ca4c>

Assinaturas concluídas: 9 de 9

Assinaturas eletrônicas realizadas em conformidade com a Lei nº 14.063/2020 e Regulamento (UE) nº 910/2014 (eIDAS)



Como auditar e validar este documento

Você está visualizando uma via para impressão do documento, ela possui os dados de auditoria, porém ela pode ser alterada. Para conferir a integridade do documento e das assinaturas, acesse a URL pública de validação ou escaneie o QRCode ao lado.

e3e2a889194be9c3e19faf61b1f
1c26b3e464ac44793173cbd358b
06e8c4d615 Hash SHA256 do original

Assinaturas presentes no documento

 Assinado eletronicamente por JOAO PAULO MOURA MARTIN Data: 08/09/2026 07:44 #43e2c7f4ab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por Vanessa Moscatel Roman Data: 08/09/2026 08:47 #43e87f1ab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por Samuel Figueiredo Soares Data: 08/09/2026 13:09 #43eeabd3ab7211f1818d42010a2b6021
 Assinado eletronicamente por Breno Veronesi Miatello Data: 08/09/2026 08:25 #43f468f6ab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por Rosane Rizzo Data: 08/09/2026 09:15 #43fa860aab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por Tiago Muniz Dos Santos Data: 08/09/2026 08:35 #44014d74ab7211f1818d42010a2b6021
 Assinado eletronicamente por Renato Aparecido Biagi Data: 08/09/2026 08:28 #440656baab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por Meylene Aparecida Luzia Couto Data: 08/09/2026 07:47 #4410afe6ab7211f1818d42010a2b6021	 Assinado eletronicamente por José Roberto Setin Data: 08/09/2026 13:10 #44173618ab7211f1818d42010a2b6021

Trilha de auditoria

08/09/2026 07:44	JOAO PAULO MOURA MARTIN (joao.martin@ipmc.com.br) criou o documento		
	Hash SHA256 do arquivo: e3e2a889194be9c3e19faf61b1f1c26b3e464ac44793173cbd358b06e8c4d615		
08/09/2026 07:44	JOAO PAULO MOURA MARTIN (joao.martin@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 55656		
08/09/2026 07:44	JOAO PAULO MOURA MARTIN (joao.martin@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 55656 SO: Windows 10.0	Navegador: Firefox/155.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko rv:155.0	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 07:46	Meylene Aparecida Luzia Couto (meylene.couto@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 62216		
08/09/2026 07:47	Meylene Aparecida Luzia Couto (meylene.couto@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 63582 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 08:25	Breno Veronesi Miatello (breno.miatello@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 50463		

08/09/2026 08:25	Breno Veronesi Miatello (breno.miatello@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 50463 SO: Windows 10.0	Navegador: Edge/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 08:28	Renato Aparecido Biagi (renato.biagi@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 61853	
08/09/2026 08:28	Renato Aparecido Biagi (renato.biagi@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 61853 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 08:35	Tiago Muniz Dos Santos (tiago.santos@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 64664	
08/09/2026 08:35	Tiago Muniz Dos Santos (tiago.santos@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 64664 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 08:47	Vanessa Moscatel Roman (vanessa.moscatel@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 55442	
08/09/2026 08:47	Vanessa Moscatel Roman (vanessa.moscatel@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 55442 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 09:08	Rosane Rizzo (rosane.rizzo@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 56235	
08/09/2026 09:15	Rosane Rizzo (rosane.rizzo@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 57991 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 13:08	Samuel Figueiredo Soares (samuel.soares@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 57217	
08/09/2026 13:09	Samuel Figueiredo Soares (samuel.soares@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 57985 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/152.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577
08/09/2026 13:09	José Roberto Setin (jose.setin@ipmc.com.br) visualizou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126	Porta: 52601	
08/09/2026 13:10	José Roberto Setin (jose.setin@ipmc.com.br) assinou o documento		
	Endereço de IP: 45.225.182.126 Porta: 52601 SO: Windows 10.0	Navegador: Chrome/151.0.0.0.0 Arquitetura: x64 Render engine: Gecko	Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -20.7701, -49.3577